



**INFORME DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO No. 25-2024**

**Nombre:** Herber Alberto Godoy García /  
**Puesto:** Auxiliar de Sistemas /  
**Reporta a:** Coordinador Administrativo /  
**Actividades a Realizar:** Sede Central/ a nivel nacional /

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JUNIO 2024 /  
SEGÚN CONTRATO No. 25-2024, POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL  
FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA  
ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-**

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**1. Apoyar en el desarrollo e implementación de los programas, módulos, sistemas informáticos y software que sean necesarios para mejorar los procesos desarrollados en FONAGRO.**

- Durante el mes de junio de 2024, no se realizó ninguna actividad con el siguiente inciso.

**2. Apoyar en análisis y desarrollo de la base de datos y aplicativos en FONAGRO.**

- Se apoyó en la actualización, mantenimiento y seguridad de la base de datos de la página web del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.
- Se apoyó en la optimización y la gestión de la integridad del base de datos del Plan de Viaje del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.

**3. Apoyar en las actividades de mantenimiento preventivo del hardware y software del equipo de cómputo y sus accesorios.**

- Se apoyó en la revisión del funcionamiento de la impresoras, escáneres y computadoras en todas las unidades, agendando todos los casos de malfuncionamiento.
- Se apoyo la Unidad Administrativa en solucionar un problema con una impresora L3150 ya que presentaba un problema de atasco de papel en los rodillos internos.

- Se apoyo en la gestión con el proveedor del servicio de fotocopadoras para la configuración de la fotocopadora Workforce 6590, para el uso del escaneo por parte de la Asistente de Gerencia mediante correo electrónico.
- Se apoyo a Servicios Generales en la revisión de un equipo de cómputo Optiplex 3040 realizando un mantenimiento correctivo a la máquina velando por su posterior buen funcionamiento.
- Se apoyo la Unidad Administrativa en solucionar un problema con una impresora L575 ya que presentaba un problema de manchado de hojas, haciéndole un cambio de almohadillas.
- Se apoyo la Unidad Administrativa en solucionar un problema con un escáner Fujitsu ubicado en la recepción, ya que presentaba el problema que no dejaba escanear, reinstalando los drivers y verificando que se funcionamiento sea el correcto.

#### **4. Brindar soporte y asistencia técnica al personal de FONAGRO.**

Fueron atendidas las siguientes solicitudes de soporte y asistencia técnica las cuales fueron requeridas por vía telefónica:

- Se apoyo en brindar asistencia técnica al personal de Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO- en la resolución de problemas técnicos relacionados con los equipos de cómputo, impresoras y redes.
- Se apoyó al encargado de sistemas en resolver los problemas técnicos de distintas personas en las unidades del Fondo Nacional para la Reactivación de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-, siendo los siguientes:
  1. Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación -UTSE-: Blanca Aracely Paredes.
  2. Unidad Administrativa -UA-: Roxana Maribel Chamo, Gabriel Alejandro Tobías, Miriam Rebeca Osorio.
- Se apoyó al personal brindando equipo de computación portátil para según conveniencia, siendo las siguientes unidades:
  1. Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación -UTSE-: Axel Ivani Poou, Andrea Margarita Hidalgo.

#### **5. Apoyar semanalmente la realización de copias de respaldo de la información del equipo de cómputo de FONAGRO.**



- Se apoyó en la realización del respaldo mensual Staging (Burbuja) de la página Web del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO- para garantizar el resguardo de la información obtenida de cada equipo de cómputo.
- 6. Elaboración de informes, reportes y cuadros estadísticos solicitados por la Coordinación Administrativa y/o Gerencia General de FONAGRO.**
- Durante el mes de junio de 2024, no se realizó ninguna actividad con el siguiente inciso.
- 7. Emitir dictamen técnico sobre equipo y sistemas que sirva de soporte para la toma de decisiones en FONAGRO, cuando le sea requerido.**
- Durante el mes de junio de 2024, no se realizó ninguna actividad con el siguiente inciso.
- 8. Apoyar en las actividades de diseño, implementación y actualización de la base de datos para la digitalización de la información, que permita a FONAGRO disponer de la información de manera inmediata.**
- Se apoyó en actualización de datos digitales e información de la Unidad de Información Pública -UIP- de Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-, para subirlo a la página WEB velando que la información este bien alojada en la página, en cumplimiento por lo descrito por la ley de Información Pública.
  - Se apoyó en la actualización de la página web para mejorar la visualización de la página y el contenido multimedia (videos, imágenes y notas) este al día para mantener actualizada la información del Fondo Nacional para la Reactivación y modernización de la Actividad Agropecuaria-FONAGRO-.
- 9. Velar por el buen funcionamiento de los sistemas informáticos implementados en FONAGRO.**
- Se apoyó en revisión de los Access Point (AP) de las distintas unidades ubicadas en el Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO- para brindar una mejor señal de red.

- Se apoyó a través de la plataforma WordPress en la revisión de los plugin instalados en la página web, verificando que cada uno se mantenga actualizado a su última versión.
- Se apoyó en garantizar un uso apropiado del servicio de internet todas las unidades del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.

**10. Digitalizar la información de la base de datos de FONAGRO.**

- Durante el mes de junio de 2024, no se realizó ninguna actividad con el siguiente inciso.

**11. Realizar las copias de respaldo de la información digital de los expedientes existentes en el archivo de FONAGRO.**

- Durante el mes de junio de 2024, no se realizó ninguna actividad con el siguiente inciso.

**12. Apoyar en la actualización de la información publicada en la página Web de FONAGRO.**

- Se apoyó en la elaboración de los cambios a través de la plataforma de WordPress para la página WEB del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO- siendo así, la información mensual de los distintos artículos en el área de Transparencia, Información Pública, para dar cumplimiento al decreto 57-2008 actualizando los enlaces.
- Se apoyo en la actualización de la sección de noticias, boletines y resúmenes del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización para la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-, manteniendo así la información más relevante.
- Se apoyo en las actualizaciones correspondientes de la sección de fotografías de la página web sobre las actividades del Fondo Nacional para la Reactivación de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.

**13. Apoyar y facilitar al personal de FONAGRO, los archivos y expedientes digitales que requieran.**



- Se apoyó en brindar información sobre "Propuestas de Reglamentos y Mensuales FONAGRO" a la siguiente persona:


1. María Antonieta Samayoa.

**14. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación Administrativa y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

- Se apoyo a la encargada de Inventarios en la revisión de la certificación de números de inventarios de los equipos de aire acondicionado que se encuentran en el Fondo Nacional para la Reactivación y modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.



**Herber Alberto Godoy García**  
Auxiliar de Sistemas



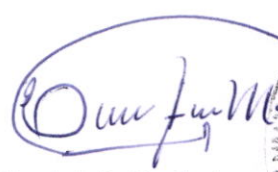
**Lic. Byron José Zambrano Quinteros**  
Encargado de Sistemas  
Fideicomiso FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



**Lic. Eddy Rolando Gabriel Cruz**  
Coordinador Administrativo de FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Vo. Bo.



**Ing. Agr. Eduardo Javier Moreira Arana**  
Gerente General de FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

